

VBO FEB is de enige interprofessionele werkgeverskoepel in België. Via een 50-tal bedrijfsfederaties vertegenwoordigt het VBO meer dan 50.000 kleine, middelgrote en grote ondernemingen uit de drie gewesten van ons land.

Het VBO FEB is op zoek naar een:

Chief Press Officer (m/v/x)

Je takenpakket

Aandacht in pers en media is voor het VBO (Verbond van Belgische Ondernemingen) als enig federaal werkgeversverbond een belangrijk middel om onze organisatie gericht te positioneren en onze doelstellingen te realiseren. We zoeken een Chief Press Officer (m/v/x) die onze expertise, standpunten en waarden valoriseert in de pers, de informatie van onze organisatie naar de media stroomlijnt en op die manier bijdraagt tot een optimaal ondernemingsklimaat.

- > De Chief Press Officer is binnen de dienst communicatie van het VBO verantwoordelijk voor de **coördinatie van de relaties met de pers**, samen met de persattaché. Je werkt in team met alle medewerkers van de dienst communicatie;
- > Als Chief Press Officer zorg je er voor dat de media in het VBO een **betrouwbare partner** vinden voor berichtgeving over het brede veld van ondernemingsgerichte thema's.
- > De Chief Press Officer **rapporteert** rechtstreeks aan de CEO en stemt regelmatig inhoud, aanpak en thema's met hem af, in overleg met het Hoofd Communicatie & Events.
- > De Chief Press Officer onderhoudt goede contacten met enerzijds een **breed netwerk van journalisten en media-personaliteiten** en anderzijds met de **VBO-experten**;
- > De Chief Press Officer **centraliseert alle vragen van pers en media**, stelt **prioriteiten in behandeling**, brengt journalisten **in contact** met de VBO-experten en **volgt het hele proces secuur op**. De Chief Press Officer is dus het eerste **aanspreekpunt** voor pers en media samen met de persattaché;
- > De Chief Press Officer werkt **persberichten en opinies** uit op basis van de input van het management en/of de interne experts;

- > De **planning en coördinatie** van de persacties (persconferenties, contacten met journalisten en media, redactie van persberichten en opinies) en het uitwerken van **mediaplannen** zijn de verantwoordelijkheid van de Chief Press Officer in samenwerking met de persattaché;
- > De Chief Press Officer verstrekt **media-informatie** binnen onze organisatie:
 - Je volgt dagelijks de **persmonitoring** op (kranten, televisie, magazines, radio, sociale media) en rapporteert hierover;
 - Je licht het management en medewerkers in over relevante mediagebeurtenissen;
 - Je doet reactief en proactief suggesties voor eventuele tussenkomsten in pers en media.
- > De Chief Press Officer onderhoudt **goede relaties met collega-persverantwoordelijken** uit onze leden-sectorfederaties, andere werkgeversorganisaties en van de politieke overheden.

Welk profiel zoeken wij?

- > Je bent ondernemingsbewust en hebt een **brede interesse voor de bedrijfswereld**, socio-economische thema's en de politieke actualiteit;
- > Je hebt **minstens een aantal jaren ervaring** in een gelijkaardige functie, of in sector- of bedrijfsgerichte communicatie of journalistiek. Je kent de knepen van het vak en beschikt over een **actief netwerk van mediacontacten**;
- > Je vertaalt de communicatiestrategie naar **resultaatgerichte pers- en mediaplannen**;
- > Je beschikt over sterke redactionele vaardigheden en kunt complexe thema's vertalen in **heldere persberichten en opiniestukken**;
- > Je bent **flexibel, stressbestendig**, kunt **prioriteiten stellen** en **snel schakelen** tussen **dossiers en thema's**;
- > Je bent een **sterke communicator** en je bent **servicegericht** in de diverse contacten eigen aan de job;
- > Je bent **spreekt en schrijft uitstekend in het Nederlands en ook zeer vlot Frans**. Een **goede kennis van het Engels** is een plus, aangezien het VBO ook het Belgisch bedrijfsleven vertegenwoordigt op Europees en internationaal vlak;
- > Je bent goed thuis in **sociale media** (Twitter, LinkedIn, Facebook) en je weet deze media gericht in te zetten in het pers- en mediabeleid;
- > Goede **organisatiecapaciteiten** en een stevige dosis **teamspirit** maken je tot een gewaardeerde collega;
- > Je genoot een **masterdiploma** (bij voorkeur: journalistiek, economie, communicatie, rechten of politieke wetenschappen).

Wij bieden

- > Een uitdagende baan in een inspirerende, dynamische en betrokken organisatie waarin je een belangrijke bijdrage levert aan het uitbouwen van een duurzaam ondernemingsklimaat in ons land;
- > Een breed werkveld van actuele thema's gelinkt aan economische, sociale, juridische, fiscale, Europese en internationale domeinen, alsook aan domeinen zoals digitalisering, innovatie, energie, mobiliteit, csr, circulaire economie, ... ;
- > Mogelijkheid tot snelle indiensttreding;
- > Een tweetalig team met actieve en betrokken collega's;
- > Een werkplek in het hart van Brussel, op wandelafstand van het Centraal Station;
- > De mogelijkheid om jezelf te ontwikkelen en je competenties nog verder te verbreden;
- > Een aantrekkelijk loonpakket (marktconform salaris, aanvullend pensioen, hospitalisatieverzekering, ...)

Kandidaten kunnen hun CV en motivatiebrief richten aan Stefan Maes, Head of Communications & Events via mail : sm@vbo-feb.be